**Ansøgningsblanket – godkendelse af adfærdskodekser efter databeskyttelsesforordningens artikel 40**

Inden du indsender ansøgningen, bedes du læse Datatilsynets vejledning om adfærdskodekser. Det skyldes, at Datatilsynets vurdering og godkendelse af ansøgningen vil ske i overensstemmelse med denne vejledning

|  |
| --- |
| **Dato for indsendelse af adfærdskodeksen til Datatilsynet (DD-MM-ÅÅ)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Oplysninger om ejeren af adfærdskodeksen (kodeksejeren)** |
| Organisationens navn (angiv det fulde juridiske navn for din organisation)  |  |
| Typen af organisation/virksomhed/myndighed |  |
| CVR-nummer |  |
| Adresse, postnummer og by |  |
| Telefonnummer |  |
| Hjemmeside |  |
| Primær kontaktperson(navn, telefonnummer og e-mailadresse) |  |
| **Oplysninger om adfærdskodeksen** |
| Navnet på adfærdskodeksen |  |
| Beskrivelse af kodeksen(henvis eventuelt til det relevante afsnit i selve kodeksen)Beskrivelsen kan eventuelt vedlægges som bilag |  |
| Beskrivelse af kodeksejeren som repræsentativt organ |  |
| Hvad er kodeksen rettet mod?Behandlingsaktiviteter eller databeskyttelsesretlige regler omfattet af kodeksen |  |
| Hvem er kodeksen rettet mod?Kategorier af dataansvarlige og/eller databehandlere, som kodeksen er genstand for |  |
| Kodeksens territorielle afgrænsning |  |
| Kontrolmekanismer i adfærdskodeksen (henvis eventuelt til det relevante afsnit i selve kodeksen hvoraf mekanismerne fremgår)  |  |
| Hvis relevantOplysninger om det akkrediterede kontrolorgan |  |
| Oplysninger om omfanget af forudgående høring af adfærdskodeksen.  |  |
| Forholdet til national lovgivning |  |
| Andet |  |
| **Bilag til ansøgningen** |
| Nedenfor bedes du angive de dokumenter, som du medsender sammen med denne blanket, med en kort beskrivelse af dokumenternes indhold.  |
| Navnet på dokumentet  | Beskrivelse |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |